

ALLES OVER BUDGETBEHEER

OVER ONS

Bij Beaufin vinden wij dat iedereen de ruimte moet hebben om te leven. Financiële zekerheid is dan een voorwaarde. Beaufin geeft zekerheid aan cliënten door ondersteuning bij de financiële administratie.

Wij bieden financiële ondersteuning als bewindvoerder én als budgetbeheerder. Afhankelijk van de situatie en de problematiek wordt bepaald welke vorm het beste bij jou past.

De mensen van Beaufin hebben veel verstand van geld. En hoe je dingen moet regelen. Als je onze hulp inschakelt weet je zeker dat alles goed geregeld is. Een hele zorg minder.

AANBOD PAKKETTEN

Beaufin biedt twee budgetbeheer pakketten aan;

- **Vaste lasten beheer (basis)**

In het basispakket worden huur, gas en licht, water en ziektekosten plus een budgetpost naar keuze (vaak saneringskrediet of reservering boedelafdracht) ingehouden op de inkomsten en betaald. Het resterende bedrag wordt naar jou overgemaakt. Je blijft alle financiële post thuis ontvangen.

- **Volledig beheer (middel)**

Bij volledig beheer worden alle periodieke kosten uit het inkomen betaald en wordt er gereserveerd. Je kunt wekelijks of maandelijks leefgeld ontvangen. Beaufin stelt samen met jou een budgetplan op. Het budgetplan wordt, indien nodig, regelmatig aangepast. Je blijft alle financiële post thuis ontvangen. Wanneer blijkt dat inkomsten en uitgaven niet in balans zijn, krijg je adviezen om de financiële situatie in evenwicht te brengen.



1. KENNISMAKING

Als je gevraagd hebt of wij voor je willen werken starten we met een kennismaking. We komen bij je langs en bespreken alles. Als je een begeleider hebt, is hij/zij hier ook bij. En als je het dan nog steeds wilt, vullen we samen de formulieren in.

De keuze voor de juiste vorm van ondersteuning wordt gebaseerd op het kennismakingsgesprek (intake) en wordt samen met jou gemaakt. Als na verloop van tijd blijkt dat de gekozen vorm van ondersteuning niet optimaal is, kan er met elkaar besloten worden om een lichtere of zwaardere variant te kiezen.



Wel of geen bezoek van de rechter

2. WANNEER GAAT HET IN?

Het budgetbeheer gaat in op het moment dat de budgetbeheer overeenkomst door de klant en de budgetbeheerder is ondertekend. Dit kan al tijdens het intake gesprek.

Bij bewindvoering is dit anders geregeld. Bij bewindvoering wordt de bewindvoerder aangesteld door de rechtbank. Daar is een verzoek tot onderbewindstelling voor nodig, dat ingediend moet worden. Meestal duurt het 6-8 weken totdat de bewindvoerder is aangesteld en er gestart kan worden met het bewind.

3. JE EIGEN CONTACTPERSOON

Je krijgt een eigen vaste contactpersoon (budgetbeheerder) die afspraken met je maakt. Zo weet hij of zij altijd hoe het er bij jou aan toe gaat en wat jij graag wilt. Wel zo fijn! Als hij of zij er een keertje niet is, dan helpt iemand anders bij Beaufin je verder. Alle mensen bij Beaufin hebben heel veel verstand van geld en van dingen regelen.



Samen afspraken maken



4. AFSPRAKEN OVER TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

Je maakt samen met je contactpersoon afspraken over de taken en verantwoordelijkheden. Dit wordt vastgelegd in de budgetbeheer overeenkomst. Bij budgetbeheer blijf jij zelf verantwoordelijk voor jouw geldzaken. Bij budgetbeheer wordt de budgetbeheerder door de cliënt gemachtigd om betalingen te verrichten en financiële informatie op te vragen. In een budgetbeheer overeenkomst wordt vastgelegd wat de budgetbeheerder aan taken heeft en wat de cliënt zelf doet.

5. JE EIGEN BUDGETPLAN

Afhankelijk van de vorm van ondersteuning wordt er een budgetplan opgesteld. Dit is een overzicht voor het geld dat je elke maand krijgt, voor het geld dat je uitgeeft en voor het geld dat bestemd is voor de leuke dingen. Zo'n overzicht heet een 'Budgetplan'. Er staat ook in hoeveel geld voor boodschappen (dat heet leefgeld) je krijgt. Meestal krijg je dit op een vaste dag in de week. Soms spreek je iets anders af met je contactpersoon. Ook staat in het plan hoeveel je gaat sparen.



6. JE BANKREKENING

Afhankelijk van de vorm van ondersteuning krijgt je misschien twee nieuwe bankrekeningen. Meestal zijn deze bij de ABN-AMRO of Rabobank. De eerste is de beheerrekening. Dit is de rekening waar je inkomen op binnen komt en waar we vaste lasten van betalen. De tweede rekening is een leefgeldrekening. Hierop storten wij iedere week je leefgeld. Dit doen we op de woensdag. Hier krijg je een eigen pinpas voor, om geld op te nemen of dingen van te betalen. Je kan alleen niet rood staan. Het blijft jouw geld. Je kunt altijd zien hoeveel er op de bankrekeningen staat. Maar wij doen je bankzaken zoals vooraf met elkaar is afgesproken.

7. MAANDELIJKSE KOSTEN

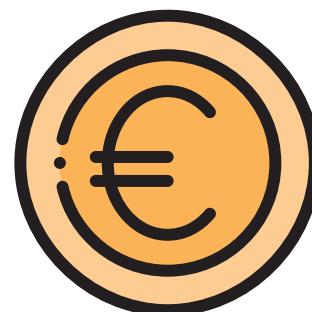
Voor het werk dat we voor je doen rekenen we ook geld. Voor je opstart en alles wat daarbij komt kijken betaal je één keer opstartkosten en daarna een bedrag per maand.

Eenmalige opstart kosten:	€ 241,61
Maandelijkse kosten vaste lasten beheer:	€ 66,43

Eenmalige opstart kosten:	€ 241,61
Maandelijkse kosten volledig beheer:	€ 88,58

Alle gemeenten bieden inwoners met een laag inkomen de mogelijkheid om de kosten van bewindvoering vergoed te krijgen. Dit kan via de bijzondere bijstand. Bij budgetbeheer is dit niet overall hetzelfde. Het is afhankelijk van in welke gemeente je bent ingeschreven én van je financiële situatie. Budgetbeheer wordt niet in alle gemeenten vergoed door de gemeente.

De kosten zijn gebaseerd op de prijsstelling in 2022 en kunnen jaarlijks worden aangepast of geïndexeerd.



WE DOEN HET SAMEN

Wij vinden dat we samen moeten uitvinden, hoe je het beste met je geld omgaat. Het kan best wel eens gebeuren dat we zeggen dat iets niet kan. Omdat je niet genoeg geld hebt of omdat het niet zo handig is. We kijken dan samen of er misschien iets anders mogelijk is. Soms lukt dat goed, en soms lukt dat niet zo goed. Maar we proberen er altijd uit te komen. Bij budgetbeheer blijft de eindbeslissing jouw verantwoordelijkheid.

WAT DOEN WE ALLEMAAL VOOR JE

BUDGETBEHEER			BEWINDVOERING
	Basis	Middel	Compleet
Werkzaamheden door budgetbeheerder/bewindvoerder	Vaste lasten beheer	Volledig beheer	Bewindvoering
Betalen huur	x	x	x
Betalen gas/stroom	x	x	x
Betalen waterverbruik	x	x	x
Betalen zorgverzekering	x	x	x
Betalen vaste last naar keuze, afdracht schuldhulp of reservering	x	x	x
Betalen overige vaste lasten		x	x
Betalen eenmalige bedragen		x	x
Post komt bij client thuis	x	x	
Post komt bij Beaufin			x
Aanvragen toeslagen en minimaregelingen			x
Aanvragen kwijtscheldingen			x
Toeleden naar schulddienstverlening			x
Bij beslag, de beslagvrije voet laten herzien			x
Stabiliseren van financiële situatie			x
Belastingaangifte door Beaufin			x

BEN JE HET ERGENS NIET MEE EENS

Het kan altijd zijn dat je het ergens niet mee eens bent of dat je een klacht hebt. We horen dat graag van je. Eerst probeert je contactpersoon er dan samen met je uit te komen. Via de telefoon of de mail, of door eens bij je langs te komen. Als je wilt vraag je daar ook je begeleider bij, of iemand anders. Blijven er problemen, dan volgt een gesprek met de leidinggevende van Beaufin en je contactpersoon. Is het dan nog niet opgelost, dan kan je een officiële klacht indienen. Het klachtenreglement staat op de website: www.beaufin.nl/over-ons/klachten.

AANVRAGEN & CONTACT

Behoeftte aan meer informatie over budgetbeheer? Stuur ons een e-mail via info@beaufin.nl.

Wilt u een aanvraag indienen voor budgetbeheer voor uzelf of voor een naaste? Stuur ons dan een e-mail via aanmelden@beaufin.nl. Binnen 24 uur nemen wij contact met u op om een intake in te plannen. Bellen kan uiteraard ook en is nóg sneller: 020-3080 360.

Ruimte om te leven!